СОГЛАСОВАНО
Директор
МАОУ «СОШ № 17
им. Корнилаева А.Н.»
г. Стерлитамак РБ
_____ Ю.Д. Сагадеева
«23» 11 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СМПК
_____ А.Н. Усевич
«13» 11 2026 г.

Программа
государственной итоговой аттестации
выпускников 2026-2027 учебного года
специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
«14» 11 2026 г. Протокол №3

1. Общие положения

1.1. Государственная итоговая аттестации (далее ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 17.08.2022 № 742 и проводится по окончании полного курса обучения.

1.2. По результатам ГИА выпускникам присваивается квалификация «Учитель начальных классов» и выдается документ государственного образца.

1.3. База приема на образовательную программу по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах – основное общее образование, срок обучения – 3 года 10 месяцев.

1.4. Программа ГИА студентов (далее – студенты, выпускники) разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами, регулирующими вопросы организации и поведения ГИА:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 07.12.2021 № 66211);

– Приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 г.№885/390;

– Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 22 июня 2023 г. № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.05.2026 № 351 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства просвещения российской федерации от 8 ноября 2021 г. № 800»;

– Контрольно-измерительными материалами демонстрационного экзамена профильного уровня по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, опубликованными на сайте https://bom.firpo.ru/;

– Методическими указаниями по формированию вариативной части контрольных измерительных материалов, спецификации вариативной части контрольных измерительных материалов и критериев их оценивания для

проведения демонстрационного экзамена профильного уровня, утвержденными Министерством просвещения Российской Федерации от 17.09.2026 № 05-2170.

1.5. Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

1.6. Результаты освоения образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах представлены в виде общих компетенций, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Учитель начальных классов должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании.

ПК 1.1. Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования.

ПК 1.2. Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами.

ПК 1.3. Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся.

ПК 1.4. Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся.

ПК 1.5. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 1.6. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в процессе обучения.

ПК 1.7. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности.

ПК 1.8. Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся.

ПК 2.1. Разрабатывать программы внеурочной деятельности на основе требований ФГОС, примерной образовательной программы и с учетом примерных программ внеурочной деятельности и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

ПК 2.2. Реализовывать программы внеурочной деятельности в соответствии с санитарными нормами и правилами.

ПК 2.3. Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы для реализации программ внеурочной деятельности.

ПК 2.5. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в организации внеурочной деятельности обучающихся.

ПК 2.6. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности внеурочной деятельности обучающихся и самоанализа.

ПК 2.7 Проектировать и создавать современную безопасную цифровую образовательную среду во внеурочной деятельности, обеспечивающую

высокое качество и доступность образования, безопасно и ответственно использовать цифровые технологии, следовать этическим нормам взаимодействия в цифровой образовательной среде.

ПК 2.8 Осуществлять выбор форм и методов организации различных видов познавательной активности обучающихся во внеурочной деятельности, способствующих развитию их личностных качеств и профессиональной ориентации в цифровом образовательном пространстве.

ПК 2.9 Продуктивно использовать цифровые технологии организации совместной работы обучающихся во внеурочной деятельности, их проектной, научно-исследовательской деятельности в сетевом пространстве, творчески использовать инструментарий цифровой образовательной среды, корректно применять цифровые устройства в образовательной деятельности.

3. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство.

ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса.

ПК 3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся.

ПК 3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа.

ПК 3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей).

ПК 3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и т.п.).

4. Преподавание иностранного языка в начальной школе.

ПК 4.1. Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения иностранного языка в начальных классах на основе ФГОС, примерных основных образовательных программ начального общего образования.

ПК.4.2 Применять знания иностранного языка в устной и письменной коммуникации для решения профессиональных задач в сфере начального общего образования.

1.7. ГИА по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах проводится в форме демонстрационного экзамена.

1.8. Демонстрационный экзамен проводится по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (профильный уровень) с использованием КИМ 44.02.02-2-2027 Учитель начальных классов, опубликованными на сайте https://bom.firpo.ru/, и направлен на определение уровня освоения

выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки.

1.9. ГИА выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

1.10. Студентам и лицам, привлекаемым к ГИА во время проведения демонстрационного экзамена запрещается пользоваться и иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено спецификацией КИМ.

1.11. Выпускник обязан во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено спецификацией КИМ и КИМ.

1.12. К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

1.13. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из образовательной организации.

1.14. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

1.15. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

1.16. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

1.17. Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной

организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

1.18. Программа ГИА согласовывается с работодателем по профилю специальности и утверждается директором государственного автономного профессионального образовательного учреждения Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж (далее – ГАПОУ СМПК, колледж) после ее обсуждения на заседаниях П(Ц)К педагогики начального, дополнительного образования и физической культуры, педагогического совета и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2. Требования к проведению демонстрационного экзамена

2.1. Демонстрационный экзамен по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах проводится на профильном уровне с использованием КИМ 44.02.02-2-2027.

2.1.1. Контрольные измерительные материалы представляют собой комплексы заданий стандартизированной формы и критериев их оценивания (далее соответственно - КИМ, критерии оценивания).

2.1.3. Задания демонстрационного экзамена представлены в КИМ, критерии оценивания и содержат:

– Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;

– Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания (Приложение 2);

– План застройки площадки демонстрационного экзамена (Приложение 3);

– Требования к составу экспертных групп;

– Инструкции по технике безопасности;

– Образец задания инвариантной и вариативной части (Приложение 1).

2.1.4. КИМ сопровождаются спецификацией КИМ, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций (далее - оператор), ежегодно до 1 сентября, предшествующего году их использования.

2.1.5. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с единым графиком, формируемым оператором, 2,3,4 июня 2027 года.

2.1.6. В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим

требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК).

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена состав ГЭК утверждается распорядительным актом исполнительного органа, осуществляющего государственное управление в сфере образования субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится ГИА, не позднее 15 ноября года, предшествующего году проведения ГИА. Председателем ГЭК является руководитель или заместитель руководителя указанного органа.

Формирование состава ГЭК осуществляется исходя из необходимости обеспечения присутствия не менее одного ее члена на каждом демонстрационном экзамене в соответствии с графиком проведения демонстрационного экзамена субъекта Российской Федерации.

2.1.8. Для проведения демонстрационного экзамена решением ГЭК на основании предложений образовательной организации в срок не позднее 15 декабря 2026 года, предшествующего календарному году проведения демонстрационного экзамена, утверждается список экспертов по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, из числа педагогических работников, представителей работодателей и их объединений, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профилю специальности, для участия в оценке демонстрационного экзамена.

2.1.9. Для проведения демонстрационного экзамена образовательной организацией создается экспертная группа из числа экспертов, по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах. В состав экспертной группы не входят эксперты, имеющие трудовые или иные договорные отношения с образовательной организацией, в которой проводится демонстрационный экзамен. Эксперты соответствуют профилю специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен.

2.1.10. Для координации работы экспертной группы образовательной организацией назначается администратор центра проведения экзамена. Администратор центра проведения экзамена не входит в состав экспертной группы.

2.1.11. КИМ, критерии оценивания доводятся оператором до члена ГЭК, присутствующего на демонстрационном экзамене, за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена.

2.1.12. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения КИМ, критериями оценивания во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, администратора центра проведения экзамена, экспертов.

2.1.13. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена администратором центра проведения экзамена проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии

членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

2.1.14. Администратором центра проведения экзамена осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения КИМ, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются администратором центра проведения экзамена в протоколах.

2.1.15. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

2.1.16. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством администратора центра проведения экзамена также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается администратором центра проведения экзамена в протоколе распределения рабочих мест.

2.1.17. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется администратором центра проведения экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

2.1.18. Задание демонстрационного экзамена профильного уровня состоит из инвариантной и вариативной частей. Инвариантная часть соответствует видам деятельности «Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании» и «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство», вариативная часть соответствует виду деятельности «Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся».

Продолжительность демонстрационного экзамена – 4 часа 00 минут.

2.1.19. Администратор центра проведения экзамена сообщает выпускникам о течении времени выполнения КИМ каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

2.1.20. После объявления администратором центра проведения экзамена окончания времени выполнения КИМ выпускники прекращают любые действия по выполнению КИМ.

2.1.21. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом администратора центра проведения экзамена.

2.1.22. Результаты выполнения выпускниками КИМ подлежат фиксации экспертами в соответствии с критериями оценивания.

2.1.23. Процедура оценивания результатов КИМ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями спецификациями КИМ. По итогам выполнения задания баллы, полученные студентом, переводятся в оценки.

2.1.24. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

2.1.25. Схема оценивания представлена в таблице:

Схема оценивания	**2 балла**	Действие (операция) выполнена в полной мере согласно установленным требованиям
	1 балл	Действие (операция) выполнена, но ниже установленных требований (имеются незначительные ошибки)
	0 баллов	Действие (операция) не выполнена, результат отсутствует

2.1.26. Перевод результатов, полученных за демонстрационный экзамен, в оценку по пятибалльной шкале должен быть осуществлен на основе данных, представленных в таблице:

Отметка/ Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	Неудовлетворительно «2»	Удовлетворительно «3»	Хорошо «4»	Отлично «5»
	0,00-49,99%	**50,00- 64,99%**	**65,00- 89,99%**	**90,00-100%**

2.1.27. Статус победителя, призера финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», чемпионата высоких технологий, победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс», по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается выпускнику в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

2.1.28. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (в случае наличия среди обучающихся по образовательной программе)

3.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

3.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

– пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, спецификация КИМ, КИМ оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

4.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

4.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

4.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

4.4. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГИА.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей работодателей или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

На заседание апелляционной комиссии приглашается член ГЭК, а также администратор центра проведения экзамена при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

4.5. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

4.6. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

4.7. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

4.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Приложения

Приложение 1

Образец задания для ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Задание 1. Разработка технологической карты фрагмента урока

Спланировать содержание фрагмента урока «открытия» нового знания с использованием ресурсов цифровой образовательной среды по одному из учебных предметов начальной школы (русский язык, математика, окружающий мир):

1. Сформулировать цель и планируемые результаты урока.
2. Спланировать содержательную часть деятельности учителя и обучающихся.
3. Определить методы, средства и формы организации деятельности обучающихся.
4. Спланировать способы контроля и оценки на уроке.
5. Определить и разработать планируемые к использованию дидактические материалы и оборудование (например, раздаточный материал, материал для организации групповой или парной работы).
6. Спланировать место и формат использования ресурса цифровой образовательной среды на уроке (текстовое описание).
7. Распечатать заполненный шаблон технологической карты фрагмента урока (Прил_1_ОЗ_КИМ_44.02.02-2-2027), дидактический материал и предоставить оценивающим экспертам.

Примечание:

1. Задание разрабатывается без использования сети Интернет.
2. Продолжительность фрагмента урока 15 минут.
3. Разработка элемента цифровой образовательной среды заданием не предусмотрена.

Необходимые приложения:

Прил_1_ОЗ_КИМ_44.02.02-2-2027.doc

Инструкции для администратора центра проведения экзамена: Допустимые к использованию материалы (ФОП НОО, федеральные рабочие программы по учебным предметам "Русский язык", "Математика", "Окружающий мир") формируются в контент-папку и располагаются на рабочем столе участника.

Подготовка и распечатка материалов задания осуществляется участником самостоятельно.

Инструкции для технического эксперта: Подготовка и распечатка материалов задания осуществляется участником самостоятельно.

Задание 2. Подготовка и проведение фрагмента урока

Подготовка и проведение фрагмента урока «открытия» нового знания с использованием ресурсов цифровой образовательной среды по одному из учебных предметов начальной школы (русский язык, математика, окружающий мир).

I. Подготовка элемента цифровой образовательной среды и наглядных материалов для проведения фрагмента урока (30 минут):

1. Определить тип ресурса цифровой образовательной среды.
2. Разработать материал в соответствии с местом использования на уроке.
3. Подобрать и при необходимости распечатать наглядные материалы к уроку.

II. Проведение фрагмента урока «открытия» нового знания с использованием ресурсов цифровой образовательной среды по одному из учебных предметов начальной школы (20 минут):

1. Подготовить рабочее место учителя и обучающихся (волонтеров) для проведения фрагмента урока.
2. Провести фрагмент урока с участием волонтеров.
3. Продемонстрировать использование элементов современных образовательных технологий, приемов мотивации деятельности обучающихся, использование ресурсов цифровой образовательной среды, контроля и оценки деятельности младших школьников.
4. Убрать рабочее место.

Контингент: волонтеры (6 человек).

Категорически запрещено: использовать готовые разработки для проведения фрагмента, размещенные в сети Интернет (конспекты, сценарии, планы, презентации), облачные хранилища, сервисы, мессенджеры, агрегаторы искусственного интеллекта.

Примечание:

1. Задание разрабатывается с использованием сети Интернет.
2. Время подготовки площадки составляет 3 минуты.

3. Время проведения фрагмента урока составляет 15 минут.

4. Время уборки площадки составляет 2 минуты.

Необходимые приложения: отсутствуют.

Задание 3. Разработка плана индивидуальной консультации для родителей младшего школьника

Спланировать индивидуальную консультацию для родителей младших школьников на основании поступившего запроса:

1. Изучить информацию по проблеме, возникшей у родителей, представленную в описании ситуации.

2. Заполнить шаблон по проектированию индивидуальной консультации (Прил_2_ОЗ_КИМ_44.02.02-2-2027), выделив следующие структурные компоненты:

- проанализировать ситуацию (запрос родителей) и выделить педагогическую проблему;
- сформулировать тему консультации определить цель и задачи работы с родителями;
- описать деятельность педагога при подготовке к консультации;
- перечислить источники, которые использовались для проектирования индивидуальной консультации;
- определить содержание деятельности и описать конкретные действия педагога на каждом этапе консультации.

3. Распечатать заполненный шаблон (Прил_2_ОЗ_КИМ_44.02.02-2-2027) и предоставить оценивающим экспертам.

Примечание: задание разрабатывается с использованием сети Интернет. Участнику разрешается пользоваться ресурсами электронных библиотек, имеющих психолого-педагогическую литературу.

Категорически запрещено: использовать готовые разработки по психолого-педагогическому просвещению родителей, размещенные в сети Интернет (конспекты, сценарии, планы), облачные хранилища, сервисы, мессенджеры, агрегаторы искусственного интеллекта.

Необходимые приложения:

Прил_2_ОЗ_КИМ_44.02.02-2-2027.doc

Инструкции для администратора центра проведения экзамена:

Подготовка и распечатка материалов задания осуществляется участником самостоятельно.

Инструкции для технического эксперта: Подготовка и распечатка материалов задания осуществляется участником самостоятельно.

Образец задания для ГИА ДЭ ПУ (вариативная часть) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Задание 1. Разработать и оформить презентацию по одному из направлений внеурочной деятельности с заданной темой.

Тематика спортивно-оздоровительного направления:

1. «Мой первый спортивный друг: знакомимся с видами спорта».
2. «Азбука здоровья: режим дня, утренняя зарядка, правильное питание, гигиена».
3. «Вредные привычки и их влияние на организм».
4. «Здоровый образ жизни: из чего он состоит».

Инструкция по работе с презентацией:

1. Подобрать информационный материал и структурировать его.
2. Определить количество слайдов, разработать дизайн презентации.
3. Подобрать медиафрагменты (тексты, иллюстрации, аудиофрагменты, видеофрагменты, анимация).
4. Оформить презентацию.
5. Предоставить экспертам электронный вариант разработанной и оформленной презентации.

Критерии оценки выполненного задания

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОМПЕТЕНЦИЯ **Выбор и разработка учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности** Разработка учебно-методических материалов для реализации программ внеурочной деятельности с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся	
БАЛЛ 5	**Глубина и корректность раскрытия заданной темы** ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ВЫПОЛНЕНИЯ КОНКРЕТНОГО ДЕЙСТВИЯ (ОПЕРАЦИИ) ПОДКРИТЕРИЯ В БАЛЛАХ 0 Тема раскрыта поверхностно, с существенными ошибками или пробелами. 1 Тема раскрыта не полностью или с некоторыми неточностями. Присутствуют некоторые пробелы в освещении материала. 2 Предложенная тема раскрыта максимально полно, глубоко и корректно. Материал соответствует направлению внеурочной деятельности, все ключевые аспекты темы представлены.
БАЛЛ 5	**Логика подачи материала и обоснованность информации** ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ВЫПОЛНЕНИЯ КОНКРЕТНОГО ДЕЙСТВИЯ (ОПЕРАЦИИ) ПОДКРИТЕРИЯ В БАЛЛАХ 0 Материал изложен непоследовательно, хаотично. Информация недостоверна или отсутствует ее обоснование. 1 Логика изложения в целом прослеживается, но могут быть незначительные нарушения последовательности. Информация в основном достоверна, но может быть недостаточно подкреплена. 2 Материал изложен последовательно, логично и доступно для целевой аудитории. Информация достоверна, при необходимости подкреплена примерами или фактами.
Нахождение и анализ методической литературы, ресурсов сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимых для организации внеурочной деятельности	
БАЛЛ 5	**Структура презентации и логика изложения** ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ВЫПОЛНЕНИЯ КОНКРЕТНОГО ДЕЙСТВИЯ (ОПЕРАЦИИ) ПОДКРИТЕРИЯ В БАЛЛАХ 0 Структура отсутствует или нарушена, слайды неинформативны, непонятно связаны между собой, либо не связаны вообще. 1 Структура презентации присутствует, но может быть неидеальной. Некоторые слайды могут быть перегружены или недостаточно понятны. Логика связей между слайдами может быть ослаблена. 2 Презентация имеет четкую, логичную структуру (введение, основная часть, заключение). Каждый слайд информативен, понятен и логически связан с предыдущим и последующим.
БАЛЛ 5	**Визуальное оформление** ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ВЫПОЛНЕНИЯ КОНКРЕТНОГО ДЕЙСТВИЯ (ОПЕРАЦИИ) ПОДКРИТЕРИЯ В БАЛЛАХ 0 Визуальное оформление небрежное, отвлекающее или не соответствует теме. Изображения отсутствуют, низкого качества. 1 Визуальное оформление в целом приемлемо, но может быть не совсем оригинальным или иметь незначительные недочеты. Изображения используются, но их качество или релевантность могут быть под вопросом. 2 Визуальное оформление (дизайн, цветовая гамма, шрифты) соответствует теме, эстетично и способствует восприятию информации. Используются качественные, релевантные изображения/графика.

Разработка учебно-методических материалов для проведения внеурочного занятия	
БАЛЛ 3	**Грамотность текста и отсутствие ошибок** ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ВЫПОЛНЕНИЯ КОНКРЕТНОГО ДЕЙСТВИЯ (ОПЕРАЦИИ) ПОДКРИТЕРИЯ В БАЛЛАХ 0 Присутствуют многочисленные или существенные ошибки, затрудняющие восприятие текста. 1 Присутствуют единичные, незначительные ошибки, которые не влияют на общее понимание текста. 2 Текст презентации полностью грамотен: отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические и стилистические ошибки.
БАЛЛ 2	**Аккуратность оформления и техническое исполнение** ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ВЫПОЛНЕНИЯ КОНКРЕТНОГО ДЕЙСТВИЯ (ОПЕРАЦИИ) ПОДКРИТЕРИЯ В БАЛЛАХ 0 Презентация оформлена небрежно, присутствуют явные технические проблемы, которые мешают восприятию. 1 Присутствуют незначительные недочеты в оформлении или отображении элементов (например, неровные поля, некорректные переходы), которые не критичны. 2 Презентация оформлена аккуратно, все элементы (шрифты, анимация, переходы, ссылки) отображаются корректно. Соблюдены основные требования к оформлению.

Приложение 2

2.1 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 9.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 9

1. Зоны площадки							
Наименование зоны площадки				**Код зоны площадки**			
Рабочее место участника				А			
Общая зона				Б			
Рабочее место экспертов / Администратора центра проведения экзамена				В			
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество		Единица измерения
					ПА	ГИА ДЭ ПУ	
Перечень оборудования							
1.	Компьютер в сборе с компьютерной мышью и клавиатурой / ноутбук с компьютерной мышью	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.20.15	На 1 раб. место	1	1	шт

2.	Стол ученический	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 раб. место	1	1	шт
3.	Стул	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.11	На 1 раб. место	1	1	шт
4.	Запоминающее устройство	USB флеш-накопитель, объем не менее 8 Gb	26.20.21.11 0	На 1 раб. место	1	1	шт
5.	Компьютерная гарнитура	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.40.42	На 1 раб. место	1	1	шт
6.	Корзина для мусора	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.22.13	На 1 раб. место	1	1	шт
7.	Программное обеспечение для работы с текстом	Должно обеспечивать возможность редактирования и ввода текста	58.29.50.00 0	На 1 раб. место	1	1	шт
8.	Папка-планшет для бумаги	Формат А4, с зажимом	17.23.13	На 1 раб. место	-	1	шт
9.	Программное обеспечение для создания презентаций	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.50	На 1 раб. место	1	1	шт
Перечень инструментов							
1.	Федеральная образовательная программа начального общего образования	Печатное издание или электронная версия	58.19.2	На 1 раб. место	1	1	шт
2.	Комплект учебников для 1-4 классов	Учебники в электронном или бумажном виде по русскому языку, математике, окружающему миру (УМК "Школа России")	58.11.11	На 1 раб. место	1	1	шт
3.	Ножницы	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	25.71.11.12 0	На 1 раб. место	1	1	шт
4.	Линейка	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.51.33.14 1	На 1 раб. место	1	1	шт
5.	Точилка	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	25.71.13.11 0	На 1 раб. место	1	1	шт

6.	Федеральные рабочие программы по предметам "Русский язык", "Математика", "Окружающий мир"	Электронная версия	58.19.2	На 1 раб. место	1	1	шт
Перечень расходных материалов							
1.	Ручка	Вид: шариковая цвет пасты: синий	32.99.12	На 1 участника	1	1	шт
2.	Карандаш простой	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.15	На 1 участника	1	1	шт
3.	Резинка (ластик)	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.29.25	На 1 участника	1	1	шт
4.	Клей-карандаш	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	20.52.10.11 0	На 1 раб. место	1	1	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-

3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во раб. мест/ На всю площадку)	Количество мест/ участников	Количество		Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ ПУ	
Перечень оборудования								
1.	Оборудование для отсчёта времени	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.20.17	На всю площадку	-	1	1	шт

2.	Комплект для демонстрации (компьютер в сборе, экран, проектор /интерактивная доска/интерактивная панель)	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.53	На всю площадку	-	-	1	шт
3.	Многофункционально е устройство / принтер	С возможностью ч/б печати. Максимальный формат: А4.	26.20.18	На всю площадку	-	1	1	шт
4.	Персональный компьютер в сборе с компьютерной мышью и клавиатурой /ноутбук с мышью / моноблок с компьютерной мышью и клавиатурой	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.20.13	На всю площадку	-	2	2	шт
5.	Рабочее место волонтера (парта или стол и стул в комплекте)	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	На всю площадку	-	-	6	шт
6.	Стол учительский	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.09.13	На всю площадку	-	-	1	шт
7.	Стол для МФУ или принтера, размещения инструментов и принадлежностей общего пользования	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.12	На всю площадку	-	3	3	шт

8.	Стул для учителя	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.11	На всю площадку	-	-	1	шт
9.	Сетевой фильтр 220В	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.30.16	На всю площадку	-	5	5	шт
10.	Многофункциональное устройство / принтер	С возможностью цветной печати. Максимальный формат: А4.	26.20.18	На всю площадку	-	1	1	шт
11.	Планшет	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.20.11.11 0	На всю площадку	-	-	7	шт
12.	Флипчарт магнитно-маркерный/магнитно-маркерная доска	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.53.13 0	На всю площадку	-	-	1	шт
13.	Программное обеспечение для создания презентаций	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	58.29.50	На всю площадку	-	-	1	шт
14.	Документ-камера	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.30.13	На всю площадку	-	-	1	шт
Перечень инструментов								
1.	Магниты для магнитно-маркерной доски	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	25.99.29	На всю площадку	-	-	10	шт
2.	Степлер со скобами	Размер скоб № 10, тип сшивания: закрытый	22.29.25	На всю площадку	-	3	3	шт
3.	Цветные карандаши	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.15	На всю площадку	-	10	10	упак
4.	Фломастеры	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.13	На всю площадку	-	10	10	упак

5.	Ножницы канцелярские	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	25.71.11	На всю площадку	-	-	6	шт
6.	Маркеры для магнитно-маркерной доски	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.12	На всю площадку	-	-	4	шт
Перечень расходных материалов								
1.	Бумага А4	Формат А4, белая, подходящая для принтера	17.12.14	На всю площадку	-	1	2	пач
2.	Скобы для степлера	Размер скоб № 10	25.93.14	На всю площадку	-	1	2	упак
3.	Ручка	Вид: шариковая цвет пасты: синий	32.99.12	На всю площадку	-	-	6	шт
4.	Бумага цветная	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	17.23.13	На всю площадку	-	-	6	пач
5.	Картон белый	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	17.12.14	На всю площадку	-	-	6	пач
6.	Клей-карандаш	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	20.52.10	На всю площадку	-	-	6	шт
7.	Тетради в клетку	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации, 12 листов	17.23.13	На всю площадку	-	-	6	шт
8.	Тетради в линейку	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации, 12 листов	17.23.13	На всю площадку	-	-	6	шт
9.	Простой карандаш	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.15	На всю площадку	-	-	6	шт

10.	Комплект сменных картриджей	Соответствующие модели печатающего устройства	28.99.40.11 0	На всю площадку	-	2	2	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности								
1.	Аптечка	Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	21.20.24	На всю площадку	-	1	1	шт
2.	Огнетушитель	Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021 г. № 794-ст, в части ГОСТ Р 51057 Техника пожарная. Огнетушители переносные.	28.29.22	На всю площадку	-	1	1	шт
4. Инфраструктура рабочего места администратора центра проведения экзамена								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2			Количество		Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ ПУ	
Перечень оборудования								
1.	Компьютер в сборе с компьютерной мышью и клавиатурой/ ноутбук с компьютерной мышью	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	26.20.15			1	1	шт
2.	Стол	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.09.13			1	1	шт

3.	Стул	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации		31.01.11		1	1	шт
4.	МФУ или принтер	Тип печати: черно-белая и/или цветная		26.20.18		1	1	шт
5.	Корзина для мусора	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации		22.22.13		1	1	шт
6.	Программное обеспечение для работы с текстом	Должно обеспечивать возможность редактирования и ввода текста		58.29.50		1	1	шт
Перечень инструментов								
1.	Не требуется	-		-		-	-	-
Перечень расходных материалов								
1.	Ручка	Вид: шариковая цвет пасты: синий		32.99.12		1	1	шт
2.	Бумага	Формат А4, белая, подходящая для принтера		17.12.14		1	2	пач
3.	Файл-вкладыш	Формат А4, с перфорацией		17.23.13		15	35	шт
4.	Карандаш простой	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации		32.99.15		1	1	шт
5.	Резинка (ластик)	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации		22.29.25		1	1	шт
6.	Сменный картридж	Соответствующий модели печатающего устройства		26.20.40		1	1	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности								
1.	Не требуется	-		-		-	-	-

5. Инфраструктура рабочего места экспертной группы

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количество экспертов	Количество		Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ ПУ	

Перечень оборудования								
1.	Стол	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.09.13	На всех экспертов	-	1	1	шт
2.	Стул	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	31.01.11	На всех экспертов	-	2	2	шт
Перечень инструментов								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов								
1.	Ручка	Вид: шариковая цвет пасты: синий	32.99.12	На всех экспертов	-	2	2	шт
2.	Карандаш простой	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	32.99.15	На 1 эксперта	-	1	1	шт
3.	Резинка (ластик)	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации	22.29.25	На 1 эксперта	-	1	1	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
6. Дополнительные технические характеристики и описание площадки								
6.1. Дополнительная инфраструктура для подготовки рабочего места участника								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество	Количество		Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ БУ	
Перечень оборудования								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Перечень инструментов								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-

Перечень расходных материалов								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-

6.2 Дополнительные технические требования к площадке		
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики
1.	Интернет/Wi-fi	Обеспечение доступа к интернету или Wi-fi на каждое рабочее место участника, общую зону площадки и рабочее место Администратора центра проведения экзамена
2.	Информационные ресурсы и сервисы для включения в цифровую образовательную среду урока	На усмотрение образовательной организации

Приложение 3

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ, проводимого в рамках ГИА

